



VARA KOMMUN

# TILLÄMPNINGSFÖRESKRIFTER FÖR RIKSFÄRD TJÄNST I VARA KOMMUN

med utgångspunkt i reglemente fastställt av KF § 65 1997

Antagna av socialnämnden 2003-11-26 § 125

## Allmänna förutsättningar

En kommun skall, enligt lag om riksfärdtjänst ( SFS 1997:735 ), lämna ersättning för resekostnader till personer som till följd av ett stort och varaktigt funktionshinder måste resa på ett särskilt kostsamt sätt.

## Huvudman

Socialnämnden.

## Ansökan om riksfärdtjänst

### Tillstånd till enstaka resa

Ansökan om tillstånd till enstaka resa görs på särskild blankett hos socialförvaltningens färdtjänsthandläggare.

Ansökan skall var socialförvaltningens färdtjänsthandläggare till handa senast 14 dagar före resans påbörjande. I undantagsfall, t ex för närvaro vid begravningar eller besök hos akut sjuk, får ansökan göras senare.

Inför storhelger är det nödvändigt att resor beställs tidigare eftersom tillgången på transportmedel då är begränsad.

### Tillstånd till visst antal resor eller för viss tid

I normalfallet görs ansökan om riksfärdtjänst för varje enskild resa. Under speciella omständigheter, t ex många resor mellan samma adresser, kan tillstånd sökas för viss tid eller visst antal resor.

Sådant tillstånd skall sökas på särskild blankett och beviljas endast med specificering av resesätt och begränsning av resmål.

## Vem får åka med riksfärdtjänst?

Tillstånd att åka riksfärdtjänst ges under förutsättning att:

- Resenären är folkbokförd i kommunen
- Resan till följd av den sökandes funktionshinder inte till normala resekostnader kan göras med allmänna kommunikationer eller inte kan göras utan ledsagare
- Resan görs inom Sverige, från en kommun till en annan, utanför det definierade färdtjänstområdet och där regionfärdtjänsten inte är tillämplig eller antalet resor är förbrukade.
- Ändamålet med resan är rekreation eller fritidsverksamhet eller någon annan enskild angelägenhet
- Resan inte av någon anledning bekostas av det allmänna

## Val av färdmedel

Resor med riksfärdtjänst skall göras med allmänna kommunikationer, taxi eller ett för ändamålet särskilt anpassat fordon (specialfordon). Ersättning för resor med hyrbil eller privatbil medges ej.

Socialförvaltningens färdtjänsthandläggare beslutar om färd sätt med beaktande av resenärens funktionshinder och övriga omständigheter. Billigaste färd sätt skall användas, vilket innebär följande:

- a) i första hand används allmänna kommunikationer, tåg, buss, båt eller flyg, där så är möjligt med hänsyn till resenärens funktionshinder
- b) i andra hand används allmänna kommunikationer i kombination med taxi eller specialfordon
- c) i tredje hand används enbart taxi eller specialfordon

Annan prioritering kan göras om resan därigenom blir billigare.

Vid resor med allmänna kommunikationer skall rabatter och billigare prisalternativ användas i så stor utsträckning som möjligt med hänsyn till funktionshinder och resans ändamål.

Beviljande av tillstånd skall ske med hänsyn till sökandes funktionshinder. Den omständigheten att det saknas allmänna kommunikationer är i sig inget skäl för att bevilja riksfärdtjänst.

Socialförvaltningens färdtjänsthandläggare beslutar om tillstånd och färdmedel. Tillstånd kan ges för resor som redan genomförts.

## Beslut om återkallande

Beviljade tillstånd kan återkallas om:

- förutsättningarna för tillståndet inte längre finns
- tillståndshavaren gjort sig skyldig till överträdelse av gällande föreskrifter

## Resebeställning

Resenären ansöker om resan hos socialförvaltningens färdtjänsthandläggare .

Vid resa med allmänna kommunikationer beställer socialförvaltningens färdtjänsthandläggare resan av Riksfärdtjänsten Sverige AB, som skickar biljetterna till resenären tillsammans med inbetalningskort på egenavgiften.

Vid resa med taxi eller specialfordon beställer socialförvaltningens färdtjänsthandläggare resan av Riksfärdtjänsten Sverige AB. Resenären betalar egenavgiften direkt till taxichauffören.

## Anpassning av restid

För att samordna taxiresa samt för att erhålla rabatterade biljetter på allmänna kommunikationer, behöver avresetiden ibland förskjutas. Huvudregeln är att för resor på avstånd upp till 20 mil kan avresetiden förskjutas inom en halvdag och för längre resor kan större tidsförskjutningar krävas. Avsteg från reglerna om tidsförskjutning kan göras med hänsyn till resenärens funktionshinder och ändamålet med resan.

## Samåkning i taxi och specialfordon

Samordning av resor med taxi och specialfordon sker regelmässigt där det är möjligt. Detta innebär att resenären får samåka på hela eller delar av sträckan. Vid samåkning kan ressträckan bli längre än vid direktresa. I speciella fall kan socialförvaltningens handläggare besluta om ensamåkning.

## Ledsagare

Vid riksfärdtjänstresa kan ledsagare behöva medfölja. Kommunen beviljar resa för ledsagare under förutsättning att det anses nödvändigt för resans genomförande. Fram och återresa kan beviljas om omständigheterna så kräver. Även resa för ledsagare beställs av färdtjänsthandläggare.

Lagen om riksfärdtjänst föreskriver inte någon skyldighet för kommunen att tillhandahålla ledsagare.

Resa för ledsagare beviljas regelmässigt för personer som har rätt till personlig assistent enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (SFS 1993:387).

## **Medresenär**

Person som inte är ledsagare men som önskar medfölja på resan kallas medresenär. Vid resa med allmänna kommunikationer betalar medresenären hela sin reskostnad. Kommunen åtar sig att förmedla beställningen men ansvarar ej för genomförande eller betalning. Riksfärdtjänsten Sverige AB skickar faktura tillsammans med biljetterna.

## **Riksfärdtjänstresa för barn**

Riksfärdtjänstresa kan i undantagsfall beviljas även för barn under 12 år om resan till följd av funktionshindret måste genomföras på ett särskilt kostsamt sätt. Därvid skall beaktas att även icke funktionshindrade barn normalt inte åker ensamma och därför behöver hjälp med att genomföra resor.

## **Bagage**

Bagage får medföras i den mängd respektive transportföretag stadgar.

För resa med taxi får normalt bagage medföras. Som normalt bagage räknas två väskor per resenär.

Utöver bagage får nödvändiga handikapphjälpmedel medföras.

## **Husdjur**

Vid resor med allmänna kommunikationer får husdjur ej medföras. Undantag kan medges efter särskild ansökan. Undantag medges alltid för ledarhund.

## **Egenavgift**

Resenären skall betala en särskild så kallad egenavgift vars storlek beslutas av regeringen. Egenavgiften är schabloniserad men skall avspegla normala resekostnader med allmänna färdmedel.

Ersättning för en riksfärdtjänstresa lämnas med ett belopp som motsvarar skillnaden mellan reskostnaden och egenavgiften. Ersättning för ledsagares resa skall dock motsvara reskostnaden.

## **Överklagande av beslut**

Ett beslut om riksfärdtjänst kan överklagas till Länsrätten. Överklagandet skall vara skriftligt och ha inkommit till kommunen inom tre veckor efter det att sökanden har fått del av beslutet.