



Plats och tid	Stora sammanträdesrummet vårdcentralen kl 09.00-12.11 (ajournering kl 10.15-10.40, 11.10-11.17)		
Beslutande	Ulf Genitz (C) ordf Fredrik Pettersson (S) Gert Andersson (S) tjugers Jan Sahlström (S) Ulla Johansson (C) Agneta Edvardsson (M) Leif Sandberg (M) tjugers Veronica Persson-Lilja (L) tjugers Hannyah Jörtoft (SD)		
Övriga deltagande	Ylva Morén, socialchef Ann-Marie Brander, utredare/utv Yvonne Hofling, ekonom Cecilia Arvidsson, soc sekr § 1 Lennart Ivarsson, soc.sekr § 1 Ann-Charlott Folkeson, ssk enhet § 2 Marianne Svantesson, pers ass § 3 Monica Karlsson, stödass § 3 Peter Engman, IFO-chef § 4-	Lindali Bergenzaun, sekreterare	
Justerare	Agneta Edvardsson		
Justeringsplats och tid	Kansliavdelningen, 2018-01-24 kl 13.00		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	1-15
	<hr/> Lindali Bergenzaun		
	Ordförande	<hr/> Ulf Genitz	
	Justerare	<hr/> Agneta Edvardsson	

ANSLAG/BEVIS

	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag		
Organ	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2018-01-24		
Datum för anslagets uppsättande	2018-01-25	Datum för anslagets nedtagande	2018-02-16
Förvaringsplats för protokollet	Närarkiv kansliavdelningen		
Underskrift	<hr/>		

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

Redogörelse delegeringsbeslut.....	2
Information palliativregistret.....	3
Information genomförd brukarundersökning inom OF.....	4
Avtal av Lidköpings kommun som utförare av Vara kommuns familjerättsverksamhet.....	5
Yttrande över revisionsrapport ang intern kontroll i processen avs utbetalning av försörjningsstöd.....	6
Yttrande över remiss av inriktningsdokument 2018-2022 för ungdomsmottagningarna i Västra Götaland.....	9
Yttrande över remiss av gemensam larmcentral för Lidköping, Vara, Grästorp och Essunga.....	10
Redogörelse av inkomna synpunkter enligt Tyck till om Bättre Vara, tertial 3:2017.....	12
Yttrande över remiss av nytt samarbetsavtal för för- sörjning av nutritionsprodukter och förbruknings- artiklar vid blås- och tarmdysfunktion.....	13
Rapportering till IVO enligt 16 kap 6 f-i §§ SoL.....	14
Rapportering till IVO enligt 28 f-i §§ LSS.....	15
Anmälan delegeringsbeslut.....	17
Urval av delegeringsbeslut.....	18
Aktuellt från förvaltningen.....	19
Övrigt.....	20

SN § 1

Redogörelse delegeringsbeslut

Beslut

Socialnämnden godkänner redogörelserna av nedan utvalda och förtecknade delegeringsbeslut

Socialnämnden har genom sin delegeringsordning överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän.
Delegeringsbeslut har utvalts av arbetsutskottet att redogöras för på socialnämnd.

Delegeringsbeslut

B17/4283

Socialsekreterare Cecilia Arvidsson

SNAU § 390

Socialsekreterare Lennart Ivarsson

SN § 2

Information Palliativregistret

Resultatenhetschef för Sjuksköterskeheten, Ann-Charlott Folkesson informerar om det palliativa arbetet, Palliativregistret och om Socialstyrelsen mål i relation till Vara kommuns resultat avseende palliativ vård i livets slut. Resultatet visar att Vara kommun ligger idag över socialstyrelsens mål. När det gäller inrapportering av dödsfall till Palliativregistret så ligger Vara kommun främst av 49 kommuner.

SN § 3

Information om resultat från genomförd brukarundersökning inom Omsorgen kring personer med funktionsnedsättning (OF)

Personlig assistent, Marianne Svantesson, och stödassistent Monica Karlsson informerar om resultatet från genomförd brukarundersökning (Pict-O-statundersökning – servicebostad LSS) inom omsorgen kring personer med funktionsnedsättning (OF).

Brukare på gruppboendena Laurentiusgatan, Lingonet, Johan Brink, Mälaren, Ekebacka och Karlsrogatan berördes av undersökningen.

Totalt har 24 brukare fått förhandsinformation om undersökningen genom kontaktperson och samtyckesblankett. Av dessa deltog 16 stycken. Undersökningen genomfördes genom intervjuer under tiden september-oktober 2017.

Frågor ställdes bl a inom områdena självbestämmande, bemötande, trygghet, och trivsel. Överlag ett positivt och förbättrat resultat sedan förra undersökningen 2015.

SN § 4
SN AU § 13

Avtal avseende Lidköpings kommun som utförare av Vara kommuns familjerättsverksamhet

Beslut

Socialnämnden beslutar att

1. godkänna avtalet från Lidköpings kommun avseende familjerättsverksamheten.
2. ge socialchef i uppdrag att teckna avtal med Lidköpings kommun, för tiden 2018-03-01 – 2018-12-31.

Sammanfattning

Socialnämndens arbetsutskott behandlade ärendet 2017-06-21 (SNAU § 219) om köp av familjerättsverksamhet av Lidköpings kommun. Mot bakgrund av den utredning som gjorts i ärendet gav arbetsutskottet förvaltningen i uppdrag att hos Lidköpings kommun ansöka om att Vara kommuns familjerättsverksamhet utförs av Lidköpings kommun, social- och arbetsmarknadsnämnden. Vidare beslutades att arbetsutskottet tar upp ärendet för behandling när Lidköpings kommun har inkommit med organisations- och kostnadsförslag.

Bifogat avtal daterat 2017-12-18 avseende gemensam familjerättsverksamhet har inkommit från Lidköpings kommun. Socialchef och IFO-chef bedömer att Vara kommun ska träffa avtal med Lidköpings kommun avseende utförande av familjerättsverksamheten.

IFO-chef Peter Engman föredrager ärendet

SN § 5
SN AU § 23

Dnr 3/2017.030

Yttrande över revisionsrapport angående intern kontroll i processen avseende utbetalning av försörjningsstöd

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. att avge yttrande till revisionen över revisionsrapport PwC Vara kommun juni 2017, enligt nedanstående förslag.
2. att överlämna yttrandet till kommunfullmäktige för kännedom.

Sammanfattning av ärendet

Revisorerna i Vara kommun har gett PwC i uppdrag att genomföra en granskning av internkontroll i processen vad gäller utbetalning av försörjningsstöd. Efter granskning har PwC konstaterat att Vara kommun i huvudsak har ändamålsenlig kontroll på plats för att stödja verksamheten och göra tillräcklig kontroll. PwC har dock konstaterat att socialnämnden bör beakta och tillse att åtgärder vidtas på några områden

Yttrande

Nedan följer revisionens bedömning och förslag på åtgärder samt socialnämndens kommentarer till bedömning och påpekanden.

4.1 Finns det policys, riktlinjer och regler inom området som är ändamålsenliga och aktuella?

Här efterfrågar revisionen en övergripande plan för dokumenthantering för att på ett systematiskt sätt gå igenom och uppdatera styrande dokument och riktlinjer.

Förvaltningen har riktlinjer för försörjningsstöd och det pågår ett arbete för att uppdatera dem. Förslag om uppdaterade riktlinjer kommer att föreslås socialnämnden under våren 2018.

Vara kommun håller, tillsammans med V 6 kommunerna¹, på att upphandla ett ärendehanteringssystem i vilket kommunens diarieföring av allmänna handlingar, handläggning av ärenden, nämnds- och mötesadministration mm kommer att hanteras.

¹ Skara, Vara, Essunga, Lidköping, Götene och Grästorp

4.2 Finns det ändamålsenlig organisation?

Revisionen rekommenderar att arbetet organiseras så att en individ inte behöver vänta oskäligt länge på att få besöka en handläggare.

Förvaltningen ser över arbetsrutinerna för att i möjligaste mån korta väntetiden vid ansökan om försörjningsstöd. På grund av sjukfrånvaro har konsult anlitas för att handlägga ärenden, med syfte att förkorta väntetiden.

4.3 Säkerställs en god intern kontroll genom ändamålsenlig arbetsfördelning och behörighetsstruktur i berörda system?

PwC rekommenderar att en formell rutin för hantering av behörigheter införs. Rutinen bör byggas på ett formellt underlag som signeras av chef.

PwC rekommenderar att en formell rutin för uppföljning av behörigheter utformas. Syftet är kvalitetssäkring av att alla användare i systemet är aktuella samt har behörigheter motsvarande deras arbetsuppgifter. Uppföljningen av detta bör dokumenteras.

Förvaltningen har i dokument upprättat rutin för ovannämnda kvalitetssäkring, att varje användare har behörighet motsvarande arbetsuppgifterna. Rutinen finns inlagd i verksamhetens årshjul för uppföljningar och genomförs två gånger per år. Signerat underlag sparas i särskild upprättad pärm i avvaktan på Vara kommuns ärendehanteringssystem.

4.4 Sker uppläggning av fasta data på ett fullständigt och riktigt sätt?

PwC rekommenderar att införa en regelbunden kontroll för att gå igenom de logglistor som finns i systemet och säkerställa att det inte har skett några kritiska ändringar.

Förvaltningen har påbörjat att arbeta fram en rutin att regelbundet skapa slumpvisa logglistor och därigenom säkerställa att kritiska ändringar inte gjorts. Det arbetat sker med hjälp av systemansvarig, lokala systemadministratörer och IFO-chef.

4.5 Finns det en god arbetsfördelning avseende processen registrering av ärenden, upplägg av fast data samt godkännande och utbetalning av försörjningsstöd?

PwC rekommenderar att behörighetshanteringen ses över för att säkerställa att socialsekreterare endast kan fatta beslut om utbetalning i sitt eget namn.

Förvaltningen har påbörjat ett arbete för att säkerställa att socialsekreterare endast kan fatta beslut om utbetalning av försörjningsstöd i eget namn. Arbete pågår med systemansvarig och leverantör, för att undvika att ekonomiskt bistånd betalas ut vid ordinarie handläggares frånvaro.

4.6 Finns det dokumenterade manuella och automatiska rutiner/kontrolleraktiviteter som säkerställer att endast godkända och riktiga transaktioner bokförs och utbetalas?

PwC rekommenderar att inkludera kvittens från banken i den attest som görs av IFO-chef för att säkerställa fullständighet och riktighet i utbetalningen?

Rutin är genomförd och kvittens från banken inkluderas i den attest som gjorts av IFO-chef.

4.8 Genomförs det löpande uppföljningar av försörjningsstöd och finns det övervakande aktiviteter?

PwC rekommenderar att implementera en process för att arbeta med riskbedömning inom försörjningsstöd samt ta fram en internkontrollplan för de kontrollmoment som ska göras för att motverka riskerna.

Socialförvaltningen behöver samverka med ekonomikontoret för att arbeta fram en internkontrollplan samt ett arbete för riskbedömning inom försörjningsstöd.

SN § 6
SN AU § 24

Dnr 3/2017.044

Yttrande över remiss avseende inriktningsdokument, 2018-2022, för ungdomsmottagningarna i Västra Götaland

Beslut

Socialnämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsen att anta ”Inriktningsdokument för ungdomsmottagningar i Västra Götaland 2018-2022” samt att inriktningsdokumentet ska kompletteras med att ”information kan ges om nationell adoption som alternativ vid oplanerad/oönskad graviditet”

Sammanfattning av ärendet

Styrelsen för Skaraborgs kommunalförbund har beslutat (2017-10-20 § 84) att ställa sig bakom ”Inriktningsdokument för ungdomsmottagningar i Västra Götaland 2018-2022”. Styrelsen rekommenderar vidare medlemskommunerna att anta dokumentet. Styrelsen för Skaraborgs kommunalförbund har sänt ”Inriktningsdokument för ungdomsmottagningar i Västra Götaland 2018-2022” till kommunstyrelsen för yttrande. Kommunstyrelsen har översänt dokumentet till socialnämnden för yttrande senast 2018-01-31.

Inriktningsdokument för ungdomsmottagningar i Västra Götaland 2018-2022 är ett samverkansdokument mellan kommunerna i Västra Götaland och Västra Götalandsregionen. Dokumentet syftar till en jämlik vård för unga i Västra Götaland.

I dokumentet beskrivs ungdomsmottagningarnas mål, uppdrag och vårdnivå. Vidare beskrivs en gemensam grund för verksamhet och utveckling i länets ungdomsmottagningar. Dokumentet utgör ett stöd för de samverkansavtal som tecknas mellan kommun och Västra Götalandsregionen för varje ungdomsmottagning i länet.

IFO-chef Peter Engman föredrager ärendet

Yrkande

Hannyah Jörtoft (SD) tilläggsyrkar att Inriktningsdokumentet ska kompletteras med att information kan ges om nationell adoption som alternativ vid oplanerad/oönskad graviditet

Proposition

Ordförande ställer Hannyah Jörtofts (SD) tilläggsyrkande under proposition och finner att socialnämnden bifaller densamma

SN § 7

Dnr 3/2017.042

Yttrande över remiss avseende gemensam kommunal larmcentral för Lidköping, Vara, Grästorp och Essunga

Beslut

Socialnämnden anser sig inte kunna ta ställning till remissen om gemensam larmcentral då svar på nedanstående frågeställningar saknas. Vidare anser nämnden att en fullödlig utredning bör ligga till grund för yttrande över remissen.

Sammanfattning av ärendet

Räddningstjänsten Västra Skaraborg har på sammanträde 2017-09-07 beslutat att föreslå kommunerna Lidköping, Vara, Grästorp och Essunga att de ska ge Räddningsnämnden i uppdrag att bemanna och driva en larmcentral från och med 2018-02-01 samt att kommunerna ska anta ett nytt avtal och nytt reglemente för Räddningsnämnden.

Ärendebeskrivning

Vad beträffar larmcentralen framgår att ett flertal uppgifter, t ex trygghetslarm och andra e-hälsolarm, som i dag utförs av andra aktörer kan skötas av larmcentralen för samtliga medlemskommuner. Andra uppgifter för larmcentralen kan, enligt förslaget bli vara att svara på respektive kommunnummer när ordinarie kontakt central/växel är stängd.

Till trygghetslarmen i larmcentralen skulle även brandlarm och sprinkler kunna kopplas.

Materialet som är ute på remiss innehåller organisations- och budget förslag. Av budgetförslaget framgår att kostnaderna för kommunerna Grästorp, Essunga och Vara sammanlagt beräknas uppgå till 600 tkr.

Yttrande

Socialnämnden kan konstatera att det till övervägande delen skulle vara fråga om trygghetslarm hos brukare i ordinärt boende som skulle kopplas till den föreslagna gemensamma larmcentralen. I skrivande stund är antalet trygghetslarm 470. Dessa trygghetslarm besvaras i dag av Trygghetscentralen i Örebro. Kostnaden uppgick år 2017 till 437 tkr.

I förslaget anges kostnaden 600 tkr sammantaget för kommunerna Grästorp, Essunga och Vara. Kostnadsfördelningen dessa tre kommuner emellan saknas dock. Saknas gör vidare vad som ingår i nämnd summa och om det tillkommer ytterligare kostnader, exempelvis per styck för larm som kopplas till centralen.

Bortsett från ovanstående funderingar kring ekonomiska förutsättningar, anser socialnämnden att det finns ett antal frågor där informationen inte framgår av utsända handlingar:

- Svarstidens längd, från det att brukaren larmar till dess att larmcentralen ringer till berörd verksamhet?
- Trygghetscentralen i Örebro ringer ut mellan 70 och 80 % av inkomna larm. Övriga larm besvaras av Trygghetscentralens personal. Kommer samtliga inkomna trygghetslarm att ringas ut till berörd verksamhet?
- Är bemanningen två larmoperatörer, 24 timmar om dygnet 7 dagar i veckan statistisk?
- Kommer bemanningen ha följsamhet till variationer under dygnets timmar?
- Hur förhåller sig nämnd prioriteringsordning till andra inkommande larm utöver trygghetslarmen?
- Administrativa rutiner och tidsåtgång för installation och avinstallation av trygghetslarm?
- Hur planeras kommunikationen, statistiköverföring mm ske mellan larmcentralen och medlemskommunernas verksamheter?

Sammanfattningsvis anser socialnämnden att en gemensam larmcentral för Lidköping, Vara, Grästorp och Essunga skulle kunna vara en fortsatt utveckling av det goda samarbetet mellan berörda kommuner.

Nuvarande avtal med Örebro trygghetscentral löper ut 2020-04-30.

Beslutsunderlag

- Räddningsnämndens beslut 2017-09-07 § 20, Gemensam kommunal larmcentral för Lidköping, Vara, Grästorp och Essunga.

Expediering av beslut

Kommunstyrelsen

SN § 8
SN AU § 26

Dnr 12/2017

Redogörelse av inkomna synpunkter enligt TYCK TILL om Bättre Vara tertial 3, 2017

Beslut

Socialnämnden har tagit del av redogörelsen

Bakgrund

Synpunktshanteringen TYCK TILL om bättre Vara är en del i nämndens arbete med kvalitetsutveckling. Synpunkter kan lämnas såväl via blanketten TYCK TILL om bättre Vara som via kommunens hemsida. Rapportering till socialnämnden av inkomna synpunkter sker tertialvis.

Inkomna synpunkter

Under tertial 3, 2017 har 3 synpunkter inkommit, en via brev och två via Bättre Vara, kommunens hemsida.

I synpunkt som kommit in via brev lämnas kritik till socialnämnden när det gäller lägenhetsanskaffning till en klient. Synpunkten har lämnats till socialchef och IFO-chef för kännedom. Eftersom den lämnats anonymt saknas möjligheter till dialog.

Via Bättre Vara på kommunens hemsida har två synpunkter inkommit beträffande medarbetarnas bilkörning. Av den ena framgår även att medarbetarna pratar i telefonen när de cyklar. Dessa båda synpunkter har tagits upp av socialchefen på träffar med resultatenhetscheferna.

Beredning

Ann-Marie Brander
Utredare/utvecklare socialförvaltningen.

SN § 9
SN AU § 27

Dnr 3/2017.043

Yttrande över remiss avseende nytt samarbetsavtal för försörjning av nutritionsprodukter och förbrukningsartiklar vid blås- och tarmdysfunktion

Beslut

Socialnämnden beslutar att föreslår kommunstyrelsen

1. att ingå avtal med Västra Götalandsregionen avseende nutritionsprodukter och förbrukningsartiklar vid blås- och tarmdysfunktion för perioden 2018-05-01 – 2021-05-01.
2. att ge socialchefen i uppdrag att teckna samarbetsavtal med Västra Götalandsregionen

Sammanfattning av ärendet

Styrelsen för Skaraborgs kommunalförbund har sänt ett samarbetsavtal för försörjning av nutritionsprodukter och förbrukningsartiklar vid blås- och tarmdysfunktion till kommunstyrelsen för yttrande. Kommunstyrelsen har översänt förslaget till socialnämnden för yttrande senast 2018-01-31.

Samtliga kommuner i Västra Götaland har sedan 2000 ett samarbetsavtal med Västra Götalandsregionen kring inkontinenshjälpmedel och distribution av dessa. Mot bakgrund av att avtalet är 16 år gammalt har en översyn skett med fokus på att modernisera och anpassa ett framtida samarbetsavtal till nuvarande förutsättningar och utvecklingsbehov.

En partssammansatt grupp har tagit fram ett nytt förslag på samarbetsavtal.

Styrelsen för Skaraborgs kommunalförbund har beslutat ((2017-10-20, § 83) att rekommendera medlemskommunerna att teckna samarbetsavtal med Västra Götalandsregionen. Avtalet gäller för samarbete för försörjning av nutritionsprodukter och förbrukningsartiklar vid blås- och tarmdysfunktion.

SN § 10
SN AU § 28

Rapportering till Inspektionen för vård och omsorg (IVO²) enligt 16 kap.6 f-i §§, Socialtjänstlagen (SoL)

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen för kvartal 4, 2017.

Socialnämnden tillsänder kommunens revisorer och kommunfullmäktige nämndens beslut.

Bakgrund

16 kapitlet 6 f-i §§ SoL innehåller bestämmelser om att icke verkställda beslut enligt 4 kapitlet 1 § ska rapporteras kvartalsvis från socialnämnden till IVO, kommunens revisorer och kommunfullmäktige. Beslut som avses är de som icke verkställts inom tre månader från beslutsdatum samt beslut där verkställigheten av någon anledning avbrutits och inte påbörjats igen inom tre månader från avbrottet. Rapportering ska också göras när beslutet ej kunnat verkställas på grund av att den enskilde tackat nej till erbjuden insats men behovet kvarstår.

Rapport kvartal 4, 2017

	Antal	Insats
Avbrott i verkställighet	1	kontaktperson
Tidigare inrapporterade beslut som verkställdes under kvartalet	1	kontaktfamilj
Den enskilde avsåg sig insatsen	1	Kontaktfamilj
Tidigare inrapporterade avbrott som verkställdes under kvartalet	0	

Summa efter kvartal 4, 2017

Icke verkställda beslut	3	Kontaktperson
	1	Familjehem
Avbrott i verkställighet	1	Kontaktperson
Summa icke verkställda beslut	5	

SN § 11
SN AU § 29

Rapportering till Inspektionen för vård och omsorg (IVO³) enligt 28 f-i §§ lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen för kvartal 4, 2017.

Socialnämnden tillsänder kommunens revisorer och kommunfullmäktige nämndens beslut.

Bakgrund

LSS 28 f-i §§ innehåller bestämmelser om att icke verkställda beslut enligt 9 § skall inrapporteras kvartalsvis från socialnämnden till IVO, kommunens revisorer och kommunfullmäktige. Beslut som avses är de som icke verkställts inom tre månader från och med beslutsdatum samt beslut där verkställigheten av någon anledning avbrutits och inte påbörjats igen inom tre månader från avbrottet. Rapportering skall också göras när beslutet ej kunnat verkställas på grund av att den enskilde tackat nej till erbjuden insats men behovet kvarstår.

Rapport kvartal 4, 2017

	Antal	Insats
Icke verkställt beslut	1	Kontaktperson
Den enskilde har av sagt sig insatsen/insatsen inte längre aktuell	4	Kontaktperson

Forts.

²Tidigare Socialstyrelsen

³Tidigare Socialstyrelsen

Summa efter kvartal 4, 2017

	Antal	Insats
Icke verkställda beslut	7	Kontaktperson
Inrapporterade avbrott som inte verkställts under kvartalet	5	Kontaktperson
Summa:	12	

SN § 12

Anmälan delegeringsbeslut

Beslut

Socialnämnden har tagit del av nedan förtecknade delegeringsbeslut.

Sammanfattning

Socialnämnden har genom antagen delegeringsordning överlåtit sin beslutande-rätt till utskott, ordförande och tjänstemän.

Delegeringsbeslut

Nedanstående delegeringsbeslut har fattats av tjänstemän samt av arbetsutskottet avseende socialtjänstären

A17/1854-1987	Beslut fattade av biståndshandläggare
B17/4129-4453	Beslut fattade av handläggare IFO
C17/182-214	Beslut fattade av färdtjänsthandläggare
D17/1400-1464	Beslut fattade av avgiftshandläggare
E17/1-15	Beslut fattade av ekonomichef
SNAU § 397-406	Beslut fattade av socialnämndens arbetsutskott avseende socialtjänstären

SN § 13

Urval av delegeringsbeslut

Beslut

Vid socialnämndens sammanträde skall beslut SN AU § 403 redogöras av delegat

Tjg ersättare Leif Sandberg (M) genomför urval ur fattade delegeringsbeslut

SN § 14

Aktuellt från förvaltningen

Socialchef Ylva Morén informerar

Ekonomiskt utfall visar på ett underskott på ca -3 336 tkr.
Årsbokslutet kommer att behandlas på socialnämnden i februari

Socialnämndens arbetsutskott har beslutat enligt 4 kap 2 § Socialtjänstlagen att kompensera brukare för högre hyra då nämnden/förvaltningen har påkallat byte av boende.

Ensamkommande barn (EKB). Finns idag föreningsbidrag för föreningar att söka. Myndiga som fått uppehållstillstånd ska slussas ut i eget boende
Finns 5 ungdomar som är i asylprocess
Totalt 13 ungdomar med uppehållstillstånd 8 bor kvar på Bonden och 5 har flyttat ut.

Stort önskemål att starta familjecentral i Vara kommun.
Olika samarbetsmöten pågår kring detta. Ärendet kommer under våren att behandlas av socialnämnden

Arbete och diskussioner pågår om framtida behov av boenden ur olika aspekter.

Översyn av organisationen pågår. Tills beslut fattas om förändrad organisation har två verksamheter i förvaltningen fått chefsavlastning.

Nio tomplatser inom särskilda boenden fanns under vecka 4

Fråga har ställts om nattkameror, hur de fungerar vid strömavbrott.
Socialchef Ylva Morén informerar att det finns batterier i kamerorna och därutöver är det rutin att åka ut till brukaren vid strömavbrott.

SN § 15

Övrigt

Hannyah Jörtoft (SD) ställer fråga om hjälpmedel

Förvaltningen informerar att om personen ifråga är inskriven i kommunens hälso- och sjukvård så är det kommunens rehabavdelning som ska kontaktas. Är personen inte inskriven så är det Närhälsans rehab som man ska vända sig till.
