



Plats och tid	Stora sammanträdesrummet vårdcentralen kl 09.00-11.33	
Beslutande	Ulf Genitz (C) ordf Fredrik Petterson (S) Mohamad Rezkar (S) tjug ers Jan Sahlström (S) Martin Strandholm (C) tjug ers Agneta Edvardsson (M) Håkan Svensson (M) Leif Sandberg (M) tjug ers Hannyah Jörtoft (SD)	
Övriga deltagande	Gert Andersson (S) ej tjug ers Ulla Bengtegård (V) ej tjug ers Veronica Persson-Lilja (L) ej tjug ers Ylva Morén, socialchef Ann-Marie Brander, utredare Yvonne Hofling, ekonom Cecilia Arvidsson, soc.sekr § 96 Olivia Gleisner, bist handl § 96 Ulla Gärdin, soc.sekr § 97	Viveca Johansson, re chef § 96, 98 Lindali Bergenzaun, sekreterare
Justerare	Mohamad Rezkar	
Justeringens plats och tid	Kansliavdelningen 2017-10-30 kl 16.00	
Under- skrifter	Sekreterare	Paragrafer 96-106
	<hr/> Lindali Bergenzaun	(§ 97 soc.tj.ärende)
	Ordförande	
	<hr/> Ulf Genitz	
	Justerare	
	<hr/> Mohamad Rezkar	

ANSLAG/BEVIS

	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag	
Organ	Socialnämnden	
Sammanträdesdatum	2017-10-25	
Datum för anslagets upp- sättande	2017-10-31	Datum för anslagets nedtagande 2017-11-22
Förvaringsplats för proto- kollet	Kansliavdelningen	
Underskrift	<hr/>	

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

Redogörelse delegeringsbeslut.....	2
Socialtjänstärende.....	3
Revidering riktlinjer biståndshandläggning enligt SoL.....	4
Information om svar till Arbetsmiljöverket.....	5
Rapportering till IVO enligt 16 kap 6 f-i SoL.....	8
Rapportering till IVO enligt 28 f-i §§ LSS.....	9
Sammanträdesdagar 2018.....	11
Anmälan delegeringsbeslut.....	12
Urval delegeringsbeslut.....	13
Aktuellt från förvaltningen.....	14
Övrigt.....	15

SN § 96

Redogörelse delegeringsbeslut

Beslut

Socialnämnden godkänner redogörelserna av nedan förtecknade delegeringsbeslut

Sammanfattning

Socialnämnden har genom sin delegeringsordning överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän.

Delegeringsbeslut har utvalts av arbetsutskottet att redogöras för på socialnämnd

Delegeringsbeslut

Beslut	Ärendemening	Handläggare/delegat
A17/1381	Bifall hemtjänst	Olivia Gleisner
B17/3203	Ek bistånd	Cecilia Arvidsson

SN § 98
SN AU § 353

Revidering av biståndsenhetens riktlinjer för handläggning enligt Socialtjänstlagen (SoL)

Beslut (enligt arbetsutskottets förslag)

Socialnämnden antar reviderade riktlinjer för biståndsenhetens handläggning enligt Socialtjänstlagen (SoL)

Sammanfattning av ärendet

Riktlinjerna för biståndsenhetens handläggning enligt SoL är ett levande dokument som kontinuerligt behöver ses över och revideras. Detta mot bakgrund av förändringar på såväl nationell nivå t.ex. lagar som förändringar i rutiner och tillämpning på lokal nivå.

En översyn av föreliggande riktlinjer har genomförts vilken har medfört förslag till vissa förändringar. Mot bakgrund av detta tas riktlinjerna upp för beslut.

Beslutsunderlag

Reviderade riktlinjer för biståndsenhetens handläggning enligt SoL.

Resultatenhetschef Viveca Johansson föredrager ärendet

SN § 99
SN AU § 351

Dnr 16/2017.002

Information om svar till Arbetsmiljöverket, 2017/013337

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen

Sammanfattning av ärendet

Vid arbetsmiljöverkets inspektion 2017-04-11 framkom brister i arbetsmiljön enligt gällande lagstiftning inom området arbetsmiljö.

Här redovisas de åtgärder socialnämnden har vidtagit och avser att vidta för att uppfylla de krav lagstiftningen tar sikte på.

1. Tillbudsrapportering – kunskaper

Medarbetare ska genom återkommande information på APT ges ökad kunskap om vad som ska rapporteras och hur. Rapporterade tillbud anmäls på kommande APT. Tillbudsrapporter förvaras på enheten som rapporterar på lokal samverkan varje månad. En sammanställning av samtliga tillbud på enheten görs årligen och skickas till förvaltningschef och HR-avdelning för genomgång

2. Undersökning och riskbedömning – hot och våld

Ett arbete har inletts med att systematiskt gå igenom risk för hot och våld för respektive arbetsgrupp, då det visade sig vara svårt att genomföra en för hela IFO. Förutom de av Arbetsmiljöverket nämnda faktorerna har arbetsgruppen undersökt risk för hot och våld för varje arbetsgrupps specifika arbetsmiljö.

En arbetsgrupp bestående av skyddsombud, arbetstagare från respektive arbetsgrupp, IFO-chef samt arbetsmiljökonsult har gått igenom och dokumenterat de risker som vi gemensamt har funnit. Arbetet fortsätter, arbetsgruppen gör skriftliga handlingsplaner med åtgärder och återrapportera till nämnden när åtgärderna är vidtagna. Därefter ska detta informeras om på APT inom IFO. Rutin för uppföljning av handlingsplanerna förs in i årshjulet.

3. Handlingsplan – hot och våld

Undersökning och riskbedömning – hot och våld

När arbetsgruppens uppdrag är utfört kommer det att finnas dokument i form av handlingsplan omfattande dels de faktorer vi funnit i arbets-

miljön och dels de av Arbetsmiljöverket uppräknade. Här används Vara kommuns blankett ”Riskbedömning av hot och våldssituationer”.

4. Introduktion - socialsekreterare

En introduktionsplan för nyanställda socialsekreterare och vikarier har tagits fram och lämnas om bilaga. Introduktionsplanen löper under ett år för nyanställda. En mapp finns på Intranätet introduktion.

5. Mål för den organisatoriska och sociala arbetsmiljön

Mål tas upp på APT, fastslås där och annonseras ute i verksamheten. Förslag är insidan av arkivdörren, alla passerar den minst två gånger om dagen.

Mål

- Öka tillbudsrapporteringen
- Hur kan vi minska personalomsättningen

6. Rutiner för undersökning, riskbedömning och åtgärder avseende organisatoriska och social arbetsmiljö

Vid varje APT ska en genomgång av hälsa och säkerhet göras. Vid denna genomgång ska tillbud och olycksfall tas upp och dokumenteras i minnesanteckningar. Vi kommer under 2017/18 på prov använda ”Mätstickan” och tillsammans med skyddsombud utvärdera den, under maj månad. Socialsekreterarnas arbetsförhållande, arbetsbelastning och tillgång till resurser går igenom regelbundet av samordnare. År i yrket styr frekvensen av dessa genomgångar. Samordnaren stödjer socialsekreterare i prioritering av arbetet.

7. Kunskaper om arbetet

Genom arbetsbeskrivning ges handläggarna kunskaper om arbetet. Socialsekreterarna ges kunskaper i arbetet under introduktionsplan.

Arbetsuppgifter för socialsekreterare. Riskbedömning av socialsekreterare kännedom om arbetsuppgifter, resultat o befogenheter

8. Fördelning av arbetsmiljöuppgifter

Fördelning av arbetsmiljöansvaret sker skriftligt, där ansvarig chef har skrivit på blankett för arbetsmiljöansvaret.

9 Skriftliga handlingsplaner

Dokument handlingsplan efter skydds rond har upprättats, inför näst kommande skydds rond ska fastighetsägaren kallas till densamma. Fas

tighetskontoret ska återkomma efter översyn av sina rutiner för sam-
verkan med övriga förvaltningar.

Arbetsutskottets behandling 171018

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar att avge svar till Arbetsmiljöverket enligt
nedanstående förslag.

Socialnämndens behandling 171025

Socialchef Ylva Morén informerar om ärendet och det svar som arbetsutskot-
tet kommer att avge till arbetsmiljöverket vid möte 171024

SN § 100
SN AU § 354

Rapportering till Inspektionen för vård och omsorg (IVO¹) enligt 16 kap.6 f-i §§, Socialtjänstlagen (SoL)

Beslut (enligt arbetsutskottets förslag)

Socialnämnden noterar information för kvartal 3, 2017.

Socialnämnden tillsänder kommunens revisorer och kommunfullmäktige nämndens beslut.

Bakgrund

16 kapitlet 6 f-i §§ Socialtjänstlagen (SoL) innehåller bestämmelser om att icke verkställda beslut enligt 4 kapitlet 1 § ska rapporteras kvartalsvis från socialnämnden till IVO, kommunens revisorer och kommunfullmäktige. Beslut som avses är de som icke verkställts inom tre månader från beslutsdatum samt beslut där verkställigheten av någon anledning avbrutits och inte påbörjats igen inom tre månader från avbrottet. Rapportering ska också göras när beslutet ej kunnat verkställas på grund av att den enskilde tackat nej till erbjuden insats men behovet kvarstår.

Rapport kvartal 3, 2017

	Antal	Insats
Icke verkställda beslut	1	Kontaktperson
Tidigare inrapporterade beslut som verkställts under kvartalet	0	
Den enskilde av sagt sig insatsen	2	Kontaktperson
Tidigare inrapporterade avbrott som verkställts under kvartalet	0	

Summa efter kvartal 3, 2017

Icke verkställda beslut	1 5 1	Kontaktfamilj Kontaktperson Familjehem
Summa icke verkställda beslut	7	

¹Tidigare Socialstyrelsen

SN § 101
SN AU § 355

Rapportering till Inspektionen för vård och omsorg (IVO²) enligt 28 f-i §§ lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)

Beslut (enligt arbetsutskottets förslag)

Socialnämnden noterar information för kvartal 3, 2017.

Socialnämnden tillsänder kommunens revisorer och kommunfullmäktige nämndens beslut.

Bakgrund

LSS 28 f-i §§ innehåller bestämmelser om att icke verkställda beslut enligt 9 § skall inrapporteras kvartalsvis från socialnämnden till IVO, kommunens revisorer och kommunfullmäktige. Beslut som avses är de som icke verkställts inom tre månader från och med beslutsdatum samt beslut där verkställigheten av någon anledning avbrutits och inte påbörjats igen inom tre månader från avbrottet. Rapportering skall också göras när beslutet ej kunnat verkställas på grund av att den enskilde tackat nej till erbjuden insats men behovet kvarstår.

Rapport kvartal 3, 2017

	Antal	Insats
Icke verkställda beslut	4	Kontaktperson
Tidigare inrapporterade beslut som verkställts under kvartalet	2	Kontaktperson
Tidigare inrapporterade avbrott som verkställts under kvartalet	2	Kontaktperson

² Tidigare Socialstyrelsen

Summa efter kvartal 3, 2017

	Antal	Insats
Icke verkställda beslut	8	Kontaktperson
Inrapporterade avbrott som inte verkställts under kvartalet	7	Kontaktperson
Summa:	15	

SN § 102
SN AU § 356

Sammanträdesdagar 2018

Beslut (enligt arbetsutskottets förslag)

Socialnämnden antager nämndens sammanträdesdagar 2018

Förvaltningen har framtagit förslag på sammanträdesdagar 2018

Arbetsutskott med start kl 08.00

3 januari
17 januari
31 januari
14 februari (*bokslut 2017*)
28 februari
14 mars
28 mars
11 april (*budgetramar 2019*)
25 april
9 maj
14 maj mån (*delårsrapport april*)
23 maj
13 juni
27 juni
11 juli prel
25 juli prel
8 augusti
22 augusti
5 september
19 september (*delårsrapport augusti*)
3 oktober
17 oktober
31 oktober
14 november (*detaljbudget*)
28 november
12 december

Socialnämnd med start kl 09.00

24 januari
21 februari – bokslut 2017
21 mars
18 april – budgetramar 2019
16 maj – delårsrapport april
20 juni
29 augusti
26 september – delårsrapport augusti
24 oktober
21 november - detaljbudget
19 december

SN § 103

Anmälan delegeringsbeslut

Beslut

Socialnämnden har tagit del av nedan förtecknade delegeringsbeslut.

Sammanfattning

Socialnämnden har genom antagen delegeringsordning överlåtit sin beslutande-rätt till utskott, ordförande och tjänstemän.

Delegeringsbeslut

Nedanstående delegeringsbeslut har fattats av tjänstemän samt av arbetsutskottet avseende socialtjänstären

A17/1320-1459	Beslut fattade av biståndshandläggare
B17/2935-3326	Beslut fattade av handläggare IFO
C17/132-137	Beslut fattade av färdtjänsthandläggare
D17/1202-1259	Beslut fattade av avgiftshandläggare
SNAU § 333-339 340-346, 348-350	Beslut fattade av socialnämndens arbetsutskott avseende socialtjänstären

SN § 104

Urval av delegeringsbeslut

Beslut

Vid socialnämndens sammanträde skall beslut SN AU § 337 redogöras av delegat

Tjg ersättare Mohamad Rezkar (S) genomför urval ur fattade delegeringsbeslut

SN § 105

Aktuellt från förvaltningen

Utredare/utvecklare Ann-Marie Brander redogör för resultatet från genomförd brukarundersökning Äldreomsorg. Brukarundersökningens resultatet finns på Socialstyrelsens hemsida ”Vad tycker de äldre om äldreomsorgen 2017”.

Dagverksamheten för personer med demenssjukdom flyttar in i vårdcentralen 30 november och kommer att benämnas ”Dagverksamhet Ebba”

Hemtjänstgruppen Levene/Vara är inflyttade på Solgården och har därmed samlokaliseras med Vara hemtjänst

Götgatan, bostad med särskild service, planerad inflyttning i slutet av november

Kommunbidraget. Kommunstyrelsen har beslutat att föreslå kommunfullmäktige att göra kommunbidraget till ett föreningsbidrag ur vilken föreningar kan söka medel

Aktuellt läge inom ensamkommande barn är att det idag finns 10 boende på Olovsgatan och 17 st på Bonden.

Övergång till Ghöliska, förberedande arbete/översyn utifrån socialförvaltningens aspekter

Arbetsgrupp arbetar med de rekommendationer som getts gällande ökad tillsyn på äldreboende nattetid. Redovisning kommer att ske till socialnämnden.

SN § 106

Övrigt

Hanniah Jörtoft (SD) ställer fråga om Vara kommun polisanmäler åldersupp-skrivna ungdomar på grund av misstanke om bidragsbrott
Socialchef Ylva Morén informerar att detta sker ej
