



Tid och plats	Klockan 09.00-13.20, sammanträdesrum Huangshan, Kommunhuset (ajournering kl. 12.40-12.50)		
Beslutande	Carl-Uno Olsson (S), ordf. Ros-Marie Persson (S). Carl Nelander (S) Ann-Louise Svensson (S) Irene Karlsson (C)	Peter Jonsson (M), 2:e vice ordf. Alexander Larsson (M), tjug. ers. Annette Engström (L) Therese Wellbrant (SD)	
Övriga närvarande	Yvonne Kjell, bildningschef Per Kärnblad, nämndsekreterare Ove Brodin, vuxenutbildningschef Johanna Forslund-K, näringslivschef Toni Apell, badchef Liselotte Everhag-W., elevhälsochef Karin Beckman, kulturchef Harald Lundqvist, rektor Lagmansgym. Hannyah Jörtoft (SD), ej tjug. ers. Christina Hagberg (V), ej tjug. ers.	§ 3 § 4 § 5 § 6 § 7-8 § 9	§ 2-14
Justerare	Peter Jonsson		
Justeringens tid och plats	2016-12-27 klockan 15.30, Kommunhuset		
Under- skrifter	Sekreterare	Paragrafer	2-19
	<hr/> Per Kärnblad		
	Ordförande		
	<hr/> Carl-Uno Olsson		
	Justerare		
	<hr/> Peter Jonsson		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Bildningsnämnden	Förvaringsplats för protokollet	Kansliavdelningen
Sammanträdesdatum	2017-01-24		
Datum för när anslaget ska sättas upp	2017-01-27	Datum för när anslaget ska tas ner	2017-02-18

Underskrift

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

Ändringar i ärendelistan.....	2
Nya regler samt uppföljning av VUX.....	3
Resultat av näringslivsklimatundersökningen 2016	4
Uppföljning: Badenheten.....	5
Systematiskt kvalitetsarbete: Likabehandling och elevinflytande.....	6
Uppföljning: Kulturenheten.....	7
Bibliotekssamverkan i Skaraborg (V6).....	8
Politiskt deltagande i programråden på Lagmansgymnasiet.....	9
Revisionsrapport om det kommunala aktivitetsansvaret för ungdomar mellan 16-19 år.....	11
Anslutningsbidrag för gymnasieelevers dagliga resor.....	12
Rutiner för unga med skyddad identitet.....	14
Klagomålsrutin inom utbildningsverksamheten	15
Verksamhetsbesök inom bildningsnämndens verksamheter	16
Revidering av bildningsnämndens ärendeplan 2017	17
Rapportering av Bättre Vara-synpunkter för kvartal 4, 2016.....	20
Redovisning av delegationsärenden	21
Information från förvaltningen	23
Övriga frågor.....	24

BIN § 2

Ändringar i ärendelistan

Bildningsnämndens beslut

Ärendelistan ändras på följande sätt:

- Ärende 14 gällande äskande om ytterligare medel med anledning av förändrad ledningsorganisation protokollförs separat.

BIN § 3

Nya regler samt uppföljning av VUX

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Det har kommit nya regler för statsbidragen för vuxenutbildning inför 2018. Nytt för i år är statsbidrag kallat REGIOVUX som ska samsökas av minst 3 kommuner. Här ska det även ske en medfinansiering där kommunen står för 50 procent av kostnaden. Att söka med andra kommuner kommer inte vara ett problem för det görs redan idag av Campus Västra Skaraborg och Yrkesbyrån. Men att det ska ske en medfinansiering kan bli problematiskt.

Förutom detta finns det även statsbidrag för lärlingsutbildning och trainee-tjänster. Det finns även ett generellt statsbidrag för vuxenutbildning.

Från Vara kommun finns det idag 36 elever som studerar på Komvux på grundskolenivå och 125 stycken som studerar på gymnasienivå. För SFI är det 91 elever från Vara kommun som studerar på plats i Vara medan 95 elever studerar i Lidköping. För SUV (särskild utbildning för vuxna) finns det just nu 8 elever som studerar.

BIN § 4

Resultat av näringslivsklimatundersökningen 2016

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Näringslivsklimatundersökningen genomförs av Demoskop på uppdrag av Svenskt Näringsliv. Den består av webbenkät, postenkät samt telefonintervjuer och gäller företagsklimatet i kommunen. Här finns exempelvis frågor som berör utbildningens inställning till företagande i kommunen. Svarsfrekvensen i Vara kommun var 52 procent.

Det som kan ses i resultatet av undersökningen är att Vara kommun tappar i rankingen, men fortfarande ligger över snittet i Sverige.

Åtgärder som Vara kommun som helhet behöver ta för att få ett bättre företagsklimat är bland annat att nämnder och förvaltningar ska kommunicera mera om vad som görs. Näringslivschef ska även kommunicera mera med kommunens samarbetspartner. Alla nämnder och förvaltningar bör även ha en plan för hur sektorsprogrammet Entreprenörskap arbetas med samt stå upp för politiskt satta mål.

Något som behöver göras mindre av är att insinuera att företagsklimatet är sämre än vad det är samt att insinuera att myndighetsutövning motarbetar företagsklimatet.

För bildningsnämndens och dess verksamheters del är det viktigt att hjälpa till att sprida kunskap om det lokala arbetslivet hos barn och ungdomar. Att öka SYV:ares kännedom om det lokala arbetslivet och det lokala kompetensbehovet. Att ha strukturerade och formaliserade arbetssätt gällande studiebesök, fadderverksamhet, föräldramöten etc. Samt att det finns en professionalism och ambassadörskap hos de som har kontakt med näringslivet samt att det finns en faktisk kommunikation mellan skola och näringsliv.

Beslutsunderlag

- Resultat "Näringslivsklimatundersökning 2016" från näringslivschef, 2017-01-18

BIN § 5

Uppföljning: Badenheten

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av uppföljningen.

Sammanfattning av ärendet

Under 2016 har det varit 87 748 besökare på Vara Badhus, att jämföra med 90 304 besökare under 2015 när badhuset var helt nytt. Som internt mål har badenheten att 90 000 besökare ska besöka badhuset. Även om besöksantalet inte helt nått det interna målet anses siffran vara bra.

För Nästegårdsbadet har det varit 9 029 besökare under 2016.

Ekonomi för enheten har visat sig gå bra och det verkar som att enheten hamnar på ett plusresultat. Det skedde en stor ökning av försäljningen av årskorten för motionssim, från 270 stycken under 2015 till 1 950 stycken under 2016.

Idag arbetar 10 personer på schema på badenheten medan det finns runt 8-9 timanställda. Enheten har lyckats rekrytera mycket från simklubben och detta har fungerat väl.

Under 2017 planeras flera aktiviteter. Bland annat kommer simträning och simskola att fortsätta. Även en aktivitetsvecka för ungdomar under sommaren planeras samt att det kommer att ske utomhussimskola i någon sjö. En duschkampanj planeras för att få alla att duscha och vara renliga samt en simlärarutbildning.

De beslutade nya omklädningsrummen är inte klara än, men arbetet fortgår.

BIN § 6

Dnr 16/2017

Systematiskt kvalitetsarbete: Likabehandling och elevinflytande

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av uppföljningen.

Sammanfattning av ärendet

Arbetet med likabehandling är en del av skolans värdegrundsarbete som handlar om att aktivt främja alla elevers lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, etiskt tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder eller sexuell läggning.

Bestämmelser i diskrimineringslagen och skollagen förbjuder diskriminering och kränkande behandling. De ställer krav på att verksamheterna bedriver ett målinriktat arbete för att främja barns och elevers lika rättigheter och möjligheter samt för att förebygga och förhindra trakasserier och kränkande behandling.

Totalt har 53 kränkings- och hot och våldsärenden anmälts centralt till bildningsförvaltningen från skolenheterna. Något som upplevts som en svårighet under året är den stora personalomsättningen som skett, vilket medfört en viss osäkerhet kopplat till rutiner. Det kan därför finnas ett visst mörkertal kopplat till de ärenden som blivit inrapporterade detta år.

Inför 2017 har det skett en aktualisering av rutinen för anmälan till huvudman och uppföljning av anmälan kommer även fortsatt att ske utifrån förvaltningens sida.

Under 2017 har även reglerna om aktiva åtgärder mot diskriminering i diskrimineringslagen ändrats. De nya reglerna gäller förskolan, skolan och annan verksamhet som regleras i skollagen. En nyhet är att skyldigheten att arbeta med aktiva åtgärder utvidgas till att omfatta alla diskrimineringsgrunder. Nytt är också en skyldighet att genomföra arbetet med aktiva åtgärder enligt ett övergripande ramverk. Det införs också skyldighet att ha rutiner och riktlinjer för verksamheterna i syfte att förhindra trakasserier. Kravet på en likabehandlingsplan ersätts också med ett allmänt krav på skriftlig dokumentation. Rutinerna för uppföljning kommer därför att ses över under 2017 för att säkerställa att de nya bestämmelserna följs.

Beslutsunderlag

- Resultat "Redovisning av arbetet kring Likabehandling inom Bildningsförvaltningens ansvarsområde år 2016" från utvecklingsledare, 2017-01-23

BIN § 7

Uppföljning: Kulturenheten

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av uppföljningen.

Sammanfattning av ärendet

Kulturenheten har som mål att göra kulturen levande och tillgänglig för alla invånare i Vara kommun. Detta är ett ständigt pågående projekt som inte är det lättaste att uppfylla.

Våren 2016 började med en ändring av de vanliga traditionerna. Vanligtvis brukar ungdomar komma till Kulturskolan för att få testa på instrument men detta år valde kulturskolan att åka till andra ställen dit personer kunde ta sig.

Under året har en dag på konserthuset anordnats, vid namn Tillsammans. Här fanns föreningar, frivilliga, kyrkan, representanter för boenden för ensamkommande för att se vad som kunde göras tillsammans.

Kulturslingan anordnades, där verksamheterna och föreningarna öppnade upp för allmänheten. Under 2017 kommer detta att utökas till att gälla hela kommunen och kommer då att kallas Kommunrallyt.

Ett låtskrivarprojekt har genomförts med medel från folkhälsorådet. Detta har vänt sig till ungdomar som sällan är på Kulturskolan.

Något som blivit omtalat under året är Vara-modellen, som syftar till att kultur ska vara ett sätt att bygga ett inkluderande samhälle. Ansvariga för detta blev bjudna till Stockholm för att träffa kulturministern och flera andra kommuner har hört av sig till Vara efter detta.

Kultur Vara är också med och arrangerar 6 juni, jordgubbens dag och andra arrangemang under året. En ny föreställning för kulturskolebarnen har börjat förberedas.

Inför framtiden är kulturskolans inkludering i Sprinten ett viktigt område och det ses som en fördel att ha Kulturskolan vid AMB och konserthuset. Det finns även en önskan att samarbeta mer med skolorna och förskolorna för att göra kulturen mer tillgänglig för barn i yngre åldrar.

BIN § 8

Bibliotekssamverkan i Skaraborg (V6)

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kulturcheferna i Skaraborg har gett bibliotekscheferna i Skaraborg i uppdrag att se över vad deras bibliotek kan göra gemensamt.

Under 2015 och 2016 har det därför skett en utredning av biblioteken i Skaraborg för att se över IT-kostnader och möjligheter till samarbete. Ett förslag till samarbete är att ha ett gemensamt biblioteksdatasystem i V6-kommunerna. Projektet ska förbättra tillgången på medier för låntagare i de anslutna kommunerna, med särskilt fokus på mångspråk och kurslitteratur. Förhoppningen är även att projektet ska leverera gemensamma låneregler. Med hjälp av detta är tanken att en låntagare ska kunna låna en bok i exempelvis Vara men kunna lämna tillbaka boken i Lidköping om denne skulle vilja detta.

Hur de gemensamma lånereglerna ska se ut är inte klart än, men det kan komma att behövas ett politiskt beslut för detta i framtiden.

BIN § 9

Politiskt deltagande i programråden på Lagmansgymnasiet

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämndens ledamöter tillsätts till Lagmansgymnasiets programråd enligt följande:

Program	Ledamot
Bygg- och anläggningsprogrammet	Carl-Uno Olsson
Barn- och fritidsprogrammet	Irene Karlsson Jon Sandkvist
El- och energiprogrammet	Peter Jonsson Ann-Louise Svensson
Fordons- och transportprogrammet	Therese Wellbrant Carl Nelander
Industritekniska programmet	Ros-Marie Persson Anette Engström

Ledamot har möjlighet att kalla ersättare vid förhinder.

Sammanfattning av ärendet

Enligt gymnasieförordningen (2010:2039) 1 kap. 8 § ska det finnas ett eller flera lokala programråd för yrkesprogrammen i gymnasieskolan. Syftet med detta programråd är att underlätta vid samverkan mellan skola och arbetsliv.

Exempel på uppgifter som ett programråd bistår med är att hjälpa till att ordna platser för det arbetsplatsförlagda lärandet samt att planera och organisera detta. Rådet kan även medverka vid utformningen av gymnasiearbeten samt samverka kring utbildningens långsiktiga utveckling.

Idag finns det fem yrkesprogram på Lagmansgymnasiet; Bygg- och anläggningsprogrammet, Barn- och fritidsprogrammet, El- och energiprogrammet, Fordons- och transportprogrammet samt Industritekniska programmet.

Dessa program har idag ett programråd där bland annat rektor, lärare och representanter från näringslivet finns representerade. Det saknas dock beslutsfattande representanter från bildningsnämnden. För att ytterligare utöka kompetensen hos programråden föreslås därför att ledamöter från bildningsnämnden tillsätts som en länk till det politiska beslutsfattandet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse ”*Politiskt deltagande i programråden på Lagmansgymnasiet*” från nämndsekreterare, 2017-01-18

Bildningsnämndens behandling**Yrkanden**

Peter Jonsson (M) yrkar följande tillägg:

Ledamot har möjlighet att kalla ersättare vid förhinder.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om Peter Jonssons (M) tilläggsyrkande kan bifallas och finner att nämnden beslutar enligt yrkandet.

BIN § 10

Dnr 129/2016

Revisionsrapport om det kommunala aktivitetsansvaret för ungdomar mellan 16-19 år

Bildningsnämndens beslut

Bildningschef delegeras ansvar att svara på revisionsrapporten *Kommunala aktivitetsansvaret för ungdomar mellan 16-19 år samt förverkligande av DUA-överenskommelsen* för bildningsnämndens räkning.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden mottog 2016-12-21 en revisionsrapport efter granskning av det kommunala aktivitetsansvaret för ungdomar mellan 16-19 år.

Bedömningen i revisionsrapporten är att bildningsnämnden inte helt säkerställt en ändamålsenlig planering, styrning och uppföljning av verksamheten i enlighet med skollagens krav i dessa frågor.

Ett flertal rekommendationer lämnas i revisionsrapporten. Det önskas bland annat att nuvarande anvisning för det kommunala aktivitetsansvaret kompletteras med ansvarsfördelning med vem som gör vad. Även uppföljning och kvalitetssäkrande av uppgifter behöver ske. Lokala rutiner och lathundar önskas också samt att det bör finnas en sammanställning över vilka åtgärder som ska erbjudas ungdomarna som omfattas av aktivitetsansvaret. Förutom detta behöver det även finnas tillräcklig budget avsatt för det kommunala aktivitetsansvaret.

Revisorerna önskar bildningsnämndens svar senast 2017-03-31.

Beslutsunderlag

- Protokoll från bildningsnämndens arbetsutskott, 2017-01-10 § 4
- Revisionsrapport *"Kommunala aktivitetsansvaret för ungdomar mellan 16-19 år samt förverkligande av DUA-överenskommelsen"* från kommunrevisorerna, 2016-12-21

BIN § 11

Dnr 21/2017

Anslutningsbidrag för gymnasieelevers dagliga resor

Bildningsnämndens beslut

Anslutningsbidrag för gymnasieelevers dagliga resor fastställs enligt följande från och med läsåret 2016/2017:

Färdväg i km, minst	Anslutningsbidrag per månad
6	270 kr
9	400 kr
13	580 kr
19	850 kr

Bidrag betalas ut retroaktivt enligt ovanstående för elever som redan har fått beslut om bidrag för läsåret 2016/2017.

Sammanfattning av ärendet

Enligt lagen (1991:1110) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor ska hemkommunen svara för kostnader för elevresor för elever som har rätt till studiehjälp enligt studiestödslagen (1999:1395). Här ingår elever vid gymnasieskolor. Ansvar för resor mellan bostad och skola där färdvägen är minst 6 kilometer.

Dåvarande barn- och utbildningsnämnden tog 1995-05-23 § 48 beslut om gymnasieelevers dagliga resor, där bland annat anslutningsbidrag ingick under namnet anslutningsersättning. Då resekostnader ändras över tid är en revidering av beslutet nödvändig.

I Vara kommun ges vanligtvis ett kollektivtrafikkort till gymnasieelever för resor inom och utanför kommunen. I vissa fall har dock eleven längre än 6 kilometer till närmsta hållplats. I dessa fall kan ett anslutningsbidrag betalas ut för att täcka kostnaden för att ta sig till hållplatsen.

För att hamna i linje med närliggande kommuner bör detta anslutningsbidrag höjas. Det är också viktigt att personer som bor avsides inte missgynnas och genom detta får svårt att motivera studier på högre nivå.

Beslutsunderlag

- Protokoll från bildningsnämndens arbetsutskott, 2016-01-10 § 7
- Tjänsteskrivelse "Anslutningsbidrag för gymnasieelever" från nämndsekreterare, 2017-01-03
- Underlag "Beräkningsunderlag för anslutningsbidrag" från nämndsekreterare, 2017-01-03
- Protokoll från barn- och utbildningsnämnden, 1995-05-23 § 48

Utdragsbestyrkande

BIN § 12

Dnr 20/2017

Rutiner för unga med skyddad identitet

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av förvaltningens föreslagna *Anvisning för hantering av unga med skyddad identitet*.

Sammanfattning av ärendet

Flera personer, både vuxna och barn, lever med en skyddad identitet idag. Skulle deras personuppgifter spridas kan det innebära ett allvarligt hot för deras hälsa och säkerhet

På bildningsnämndens sammanträde 2016-04-12 § 39 fick arbetsutskottet i uppdrag att säkerställa rutiner kring barn med skyddad identitet. Efter utredning av förvaltningen visade det sig att en central rutin saknades och att det var upp till varje enhet att hantera barn med skyddad identitet. På grund av detta fick förvaltningen i uppdrag att ta fram rutiner för hantering av barn med skyddad identitet på bildningsnämndens arbetsutskott 2016-10-17 § 110.

En anvisning för hantering av unga med skyddad identitet har nu tagits fram med stöd av Skolverkets publikation "Unga med skyddade personuppgifter". Denna anvisning är främst tänkt att finnas till som ett stöd till en ny handlingsplan som också framtagits i samband med arbetet. Detta är en handlingsplan som gemensamt går igenom av enhetschef samt vårdnadshavare eller myndig elev.

Beslutsunderlag

- Protokoll från bildningsnämndens arbetsutskott, 2017-01-10 § 8
- Tjänsteskrivelse "Rutiner för unga med skyddad identitet" från nämndsekreterare, 2017-01-04
- Förslag "Anvisning för hantering av unga med skyddad identitet" från nämndsekreterare, 2017-01-04
- Blankett "Handlingsplan för barn/ elev med skyddad identitet" från nämndsekreterare, 2017-01-02

BIN § 13

Dnr 110/2016

Klagomålsrutin inom utbildningsverksamheten

Bildningsnämndens beslut

Programmet *Klagomålsrutin inom utbildningsverksamheten* antas för att gälla från och med 2017-02-01.

Detta upphäver tidigare beslutade klagomålsrutiner inom utbildningsverksamheten.

Sammanfattning av ärendet

På bildningsnämndens arbetsutskott 2016-11-24 § 154 fick förvaltningen i uppdrag att ta fram nya rutiner gällande klagomålshantering för skolverksamheten, där ansvarsfördelning och informationsansvar framgår.

Enligt skollagen (2010:800) 4 kap. 8 § ska huvudmannen ha skriftliga rutiner för att ta emot och utreda klagomål mot utbildningen. Information om rutinen ska lämnas på lämpligt sätt. Vidare ska huvudmannen, enligt skollagen 4 kap. 7 §, vidta nödvändiga åtgärder om utredningen visar att det finns brister i verksamheten.

Då det är oklart när nuvarande klagomålsrutinen antogs samt att det finns brister som behöver åtgärdas i denna har ett nytt förslag tagits fram. I förslaget till ny klagomålsrutin beskrivs hanteringen utförligare och en ansvarsfördelning inom förvaltningen finns med tillsammans med en beskrivning av informationsansvaret. Detta ska underlätta och säkerställa hanteringen av klagomål i framtiden och genom detta hjälpa till att garantera kvalitén i utbildningsverksamheterna.

Beslutsunderlag

- Protokoll från bildningsnämndens arbetsutskott, 2017-01-10 § 9
- Tjänsteskrivelse "Klagomålsrutin inom utbildningsverksamheten" från nämndsekreterare, 2016-12-28
- Förslag "Klagomålsrutin inom utbildningsverksamheten" från nämndsekreterare, 2016-12-28

BIN § 14

Dnr 9/2015

Verksamhetsbesök inom bildningsnämndens verksamheter

Bildningsnämndens beslut

Programmet *Bildningsnämndens faddersystem och verksamhetsbesök* antas för att gälla fram till mandatperiodens slut; 2018-12-31.

Detta upphäver tidigare program om enbart faddersystemet, antagen på bildningsnämnden 2015-02-03 § 16.

Sammanfattning av ärendet

På bildningsnämndens arbetsutskott 2016-11-24 § 130 fick förvaltningen i uppdrag att ta fram förslag på hur verksamhetsbesök ska se ut; med beskrivning av närvarande, tidsomfattning, frekvens samt övrig information. Ärendet grundar sig på efterfrågan från verksamheterna när det gäller besök från berörda politiker i bildningsnämnden som ett komplement till den befintliga fadderverksamheten.

Verksamhetsbesöket innebär att samtliga verksamheter delas upp i verksamhetsområden, oftast sett till deras geografiska placering, fördelat på årets kvartal. Varje årskvartal ska en av enheterna i verksamhetsområdet besökas och under en mandatperiod ska samtliga enheter ha blivit besökta minst en gång.

Det är främst arbetsutskottet som kommer att delta och få arvode för detta, men resterande ledamöter i bildningsnämnden kommer också att få en inbjudan. Totalt kommer besöket att ta två timmar; en timme på enheten och en timme för diskussion i hela verksamhetsområdet.

Beslutsunderlag

- Protokoll från bildningsnämndens arbetsutskott, 2017-01-10 § 10
 - Tjänsteskrivelse "*Verksamhetsbesök på bildningsnämndens verksamheter*" från nämndsekreterare, 2016-12-20
 - Förslag "*Bildningsnämndens faddersystem och verksamhetsbesök*" från nämndsekreterare, 2016-12-19
-

BIN § 15

Revidering av bildningsnämndens ärendeplan 2017

Bildningsnämndens beslut

1. Följande ärendeplan gäller för 2017:

Bildningsnämnd	Ärende	Handläggare
24 januari	<p><i>Systematiskt kvalitetsarbete:</i> Likabehandling, Elevinflytande</p> <p>Uppföljning: Badenheten</p> <p>Uppföljning: Kulturenheten</p> <p>Bättre Vara Q4 2016</p> <p>Uppföljning: Drogförebyggande arbetet</p>	<p>Utvecklingsledare</p> <p>Badchef</p> <p>Kulturchef</p> <p>Nämndsekreterare</p> <p>Elevhälsochef</p>
21 februari	<p>Bidragsbelopp fristående gymnasieskola</p> <p>Bokslut 2016</p> <p><i>Systematiskt kvalitetsarbete:</i> Kultur som verktyg</p> <p>Stöd till utveckling VT 17</p> <p>Ansökningar till och beslut om gymnasieprogram 17/18</p>	<p>Ekonom</p> <p>Ekonom</p> <p>Utvecklingsledare</p> <p>Kultursamordnare</p> <p>Ansvarig rektor</p>
21 mars	<p>Uppföljning: Arbetsmiljö</p> <p>Uppföljning: IT-satsningen</p> <p>Uppföljning: Kommunala aktivitetsansvaret</p> <p>Diskussion om övergripande frågor för bildningsnämnden</p>	<p>Bildningschef</p> <p>Utvecklingsledare IT</p> <p>Studie- och yrkesvägledare</p> <p>Bildningschef</p>
18 april	<p>Budget 2018</p> <p>Uppföljning: Arbetet med barnkonventionen</p> <p>Uppföljning: Barn/ungdomar med utomnordisk bakgrund</p> <p>Tillsynsrapportering friskolor</p> <p>Bättre Vara Q1 2017</p>	<p>Ekonom</p> <p>Bildningschef</p> <p>Ansvarig rektor</p> <p>Utvecklingsledare</p> <p>Nämndsekreterare</p>

16 maj	<p>Barnomsorg HT 2016</p> <p><i>Systematiskt kvalitetsarbete:</i> Tillgänglighet elever i behov av stöd.</p> <p>Delårsrapport 1</p> <p>Uppföljning: Ansökningar gymnasiet</p> <p>Kulturstipendium</p> <p>Fritidsstipendium</p>	<p>Barnomsorgshandläggare</p> <p>Utvecklingsledare</p> <p>Ekonom</p> <p>Ansvarig rektor</p> <p>Kultursamordnare</p> <p>Kultursamordnare</p>
13 juni (reserv)		
29 augusti	<p><i>Systematiskt kvalitetsarbete:</i> Betyg, NÄP och resultat</p> <p>Uppföljning: Skolmåltider</p> <p>Uppföljning: Stöd till föreningar 2017</p> <p>Stöd till utveckling HT 17</p> <p>Uppföljning: Intagning gymnasiet</p> <p>Bättre Vara Q2 2017</p>	<p>Utvecklingsledare</p> <p>Kostchef</p> <p>Kultursamordnare</p> <p>Kultursamordnare</p> <p>Ansvarig rektor</p> <p>Nämndsekreterare</p>
26 september	<p>Uppföljning: Skolskjuts</p> <p>Delårsrapport 2</p> <p>Uppföljning: Kommunala aktivitetsansvaret</p> <p>Programutbud på gymnasiet 18/19</p>	<p>Skolskjutshandläggare</p> <p>Ekonom</p> <p>Studie- och yrkesvägledare</p> <p>Ansvarig rektor</p>
24 oktober	<p>Barnomsorg VT 2017</p> <p>Skolans läsårstider 18/19</p> <p>Diskussion om övergripande frågor för bildningsnämnden</p> <p>Bildningsnämnden 2018</p> <p>Bättre Vara Q3 2017</p> <p>Redogörelse för näringslivsklimatundersökning</p>	<p>Barnomsorgshandläggare</p> <p>Bildningschef</p> <p>Bildningschef</p> <p>Nämndsekreterare</p> <p>Nämndsekreterare</p> <p>Näringslivschef</p>
5 december	<p>Kulturpriset</p> <p>Bidragsbelopp enskild verksamhet 2018</p>	<p>Kulturchef</p> <p>Ekonom</p>

	Stöd enligt särskilda avtal	Kultursamordnare
	Upprustningsbidrag	Kultursamordnare
	Klagomålsanalys	Nämndsekreterare
	Dialogforum 2018	Nämndsekreterare
	Ärendeplan 2018	Nämndsekreterare

2. Arbetsutskottet får i uppdrag att revidera ärendeplanen med uppföljning av sektorsprogrammen.

Sammanfattning av ärendet

På bildningsnämndens sammanträde 2016-12-06 § 133 beslutades om nämndens ärendeplan för 2017. Nya ärenden har tillkommit i efterhand vilket gör att en revidering av planen är nödvändig.

Bildningsnämnden beslutar årligen om stående ärenden som ska rapporteras till bildningsnämnden i någon form, antingen genom att berörd handläggare kallas till nämnden eller genom att rapport lämnas in skriftligen. Detta är bildningsnämndens ärendeplan.

Det förväntas att berörd handläggare förbereder ärendet till nämnden samt avsätter tid för att eventuellt kallas in till nämnden under det datum som deras ärende finns planerat.

Förutom dessa stående ärenden finns löpande ärenden som ska rapporteras in vid behov, även om de inte finns med i nämndens ärendeplan.

Beslutsunderlag

- Protokoll från bildningsnämndens arbetsutskott, 2017-01-10 § 13
- Tjänsteskrivelse ”Revidering av bildningsnämndens ärendeplan 2017” från nämndsekreterare, 2017-01-03
- Protokoll från bildningsnämnden, 2016-12-06 § 133

Bildningsnämndens behandling

Yrkanden

Carl-Uno Olsson (S) yrkar följande tillägg:

Arbetsutskottet får i uppdrag att revidera ärendeplanen med uppföljning av sektorsprogrammen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om dennes tilläggsyrkande kan bifallas och finner att nämnden beslutar enligt yrkandet.

BIN § 16

Rapportering av Bättre Vara-synpunkter för kvartal 4, 2016

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av rapporteringen.

Sammanfattning av ärendet

Enligt rutin ska de Bättre Vara-synpunkter som inkommit till förvaltningarna i kommunen redovisas till deras respektive nämnd. Detta sker vanligtvis kvartalsvis.

Under det fjärde kvartalet för 2016 har en synpunkt lämnats på Bättre Vara som berör bildningsförvaltningen.

Synpunkten gäller bland annat gratis sim och bad för pensionärer. Synpunkten har besvarats av badchef.

Beslutsunderlag

- Protokoll från bildningsnämndens arbetsutskott, 2017-01-10 § 14
 - Sammanställning "Synpunkter på Bättre Vara oktober-december 2016" från nämndsekreterare, 2017-01-04
-

BIN § 17

Dnr 2/2017

Redovisning av delegationsärenden

Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.
2. Bildningsnämnden kallar Carl-Uno Olsson för att redovisa mer grundligt kring delegationsbeslut med händelsekort 2016.1177, 2016.1178 på nästkommande sammanträde.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden har beslutat att överlåta beslutanderätten för vissa ärenden till ett antal delegater såsom utskott, ordförande eller tjänstemän. Dessa ärenden finns beskrivna i bildningsnämndens delegationsordning, reviderad 2016-11-01 § 122.

Enligt delegationsordningen väljer den beslutade justeraren ut ett av ärendena för vidare kontroll på nästkommande nämndssammanträde.

Efter tidigare beslut av bildningsnämnden redovisar bildningschef ytterligare kring delegationsbeslut 89 (2016) på dagens sammanträde.

Delegationsbeslut

Nedan följer en sammanställning av de delegationsbeslut som redovisas till dagens sammanträde:

Delegat: Ordförande Carl-Uno Olsson		
Händelsekort	Delegationsärende	
	Nr	Ärende
2016.1177 2016.1178	6.1.5	Föreläggande till vårdnadshavare att fullgöra sin skyldighet att se till att eleven fullgör sin skolgång (ej förenat med vite)
Delegat: Bildningschef Yvonne Kjell		
Händelsekort	Delegationsärende	
	Nr	Ärende
2017.9	6.5.5	Placering i barnomsorg från annan kommun
Delegat: Kulturchef Karin Beckman		
Händelsekort	Delegationsärende	
	Nr	Ärende
2017.17	2.6	Bidrag enligt fastställda riktlinjer och avtal: Aktivitetsstöd arrangemang

2017.76	2.6	Bidrag enligt fastställda riktlinjer och avtal: Aktivitetsstöd arrangemang
---------	-----	--

Beslutsunderlag

- Förteckning "Delegationsbeslut inför BIN 2017-01-24" från nämndsekreterare, 2017-01-17

BIN § 18

Information från förvaltningen

Anmälan till huvudman

Bildningschef informerar kring antalet anmälningsärenden som inkommit till huvudmannen sedan senaste nämndsammanträdet:

Kränkingsanmälningar: 6 st. Alléskolan, 4 st. Nästegårdsskolan, 1 st. Västra Park.

Tjänster

Ny rektor har tillsatts på Alléskolan; Susanne Fransson. Hon kommer senast från Mariestads kommun och kommer att tillträda 2017-02-01. Ny biträdande rektor på skolan är Therese Nord, tidigare ledarstöd på skolan och nuvarande tillförordnad rektor.

På Nästegårdsskolan har ny biträdande rektor tillsatts; Per Lund. Han kommer senast från Grästorps kommun och är specialiserad inom barn med behov av särskilt stöd.

En biträdande rektor har också tillsatts på Lagmansgymnasiet; Susanne Harvey-Schiller. Hon är för närvarande specialpedagog på skolan.

Rektors- och förskolechefstjänsten på Vedum är ännu inte tillsatt men är på gång.

BIN § 19

Övriga frågor

Nuvarande SYV:s arbete

Carl Nelander (S) undrar hur situationen ser ut för elever som ska besöka SYV idag. Mer exakt kring om det finns tider schemalagda för att besöka SYV:en eller om detta behöver ske på rast.

Bildningschef svarar att det nyligen har skett en förstärkning av SYV-tjänsterna och att dessa har placerats på olika platser för att elever ska kunna besöka dem oftare. Exakt hur rutinen ser ut för när de får besöka SYV:en är oklart men frågan kommer att tas med.

Lägesbild för om- och nybyggnationer för bildningsnämndens verksamheter

Peter Jonsson (M) efterfrågar en lägesbild för hur det ser ut för de planerade och beslutade om- och nybyggnationerna som ska ske inom bildningsnämndens olika verksamheter.

Bildningschef svarar att det ska finnas en uppdaterad lägesbild på kommunens intranät.

Lagmangymnasiets flytt från Torsgårdsskolan

Peter Jonsson (M) nämner att rektor på Lagmangymnasiet har fått ett datum för när Lagmangymnasiet ska vara ute från Torsgårdsskolan i samband med ombyggnation. Frågan är om gymnasiet kommer att vara redo att flytta från lokalerna vid denna tid.

Bildningschef svarar att det har förmedlats till fastighetschef att flytten måste synkas och att Lagmangymnasiet inte kan flytta ut från Torsgårdsskolan innan de är redo för det.

Lagmangymnasiet och Konserthuset

Peter Jonsson (M) lyfter att Lagmangymnasiet ibland kan uppleva sig överkörda av Konserthuset. Det önskas en fortsatt diskussion om detta och i vilka forum detta ska ske.

Lagmangymnasiets fortsatta utveckling

Bildningsnämndens arbetsutskott har 2017-01-12 haft en diskussion tillsammans med Lagmangymnasiets rektor om gymnasiets fortsatta utveckling. Peter Jonsson (M) önskar att detta arbete fortsätter inom ordinarie arbetsutskott.

Avtalet med AMB

Peter Jonsson (M) undrar kring hur avtalet med AMB ser ut och om det nu är färdigställt.

Svaret från ordföranden är att denne inte känner till hur det ser ut med detta då det sköts utanför bildningsnämnden.
