



Skickas till:
Förskoleförvaltningen i elevens hemkommun

Barnet

Förnamn	Efternamn	Personnummer (ÅÅMMDD-XXXX)
Nuvarande förskola, kommun (om sådan finns)		Folkbokföringskommun

Ansökan

Önskad förskola	Från och med (ÅÅÅÅ-MM-DD)	Vistelsetid per vecka (genomsnitt)
Skäl till barnets behov av förskola (om det inte gäller avgiftsfri allmän förskola)		
<input type="checkbox"/> Barnet har annat modersmål än svenska, ange: _____		
<input type="checkbox"/> Föräldrarna arbetar/studerar		
<input type="checkbox"/> Föräldrarna är arbetslösa eller föräldralediga för vård av barn		
<input type="checkbox"/> Barnets har ett övrigt behov av förskola sett till familjens situation		
<input type="checkbox"/> Barnet behöver särskilt stöd i sin utveckling på grund av psykiska, fysiska eller andra skäl		
Skäl till ansökan om förskola i annan kommun		
<input type="checkbox"/> Barnet ska flytta från Vara kommun men önskar gå kvar i förskola i kommunen		
<input type="checkbox"/> Barnet har lättare att ta sig till förskola i Vara kommun än hemkommunen		
<input type="checkbox"/> Barnet har syskon på den önskade förskolan		
<input type="checkbox"/> Barnet har ett särskilt behov som kan tillgodoses i den önskade förskolan		
<input type="checkbox"/> Annat skäl		
Beskrivning av skäl (både till behov av förskola samt förskola i annan kommun)		

Blankett reviderad: 2019-07-31

Vårdnadshavare A (samtliga vårdnadshavare behöver skriva under)

Förnamn	Efternamn	Personnummer (ÅÅMMDD-XXXX)
Adress	Postnummer	Postort
Telefon	E-post	Datum/underskrift

Vårdnadshavare B (samtliga vårdnadshavare behöver skriva under)

Förnamn	Efternamn	Personnummer (ÅÅMMDD-XXXX)
Adress (om annan än vårdnadshavare A)	Postnummer	Postort
Telefon	E-post	Datum/underskrift

Yttrande från hemkommun

Fylls i av person som är behörig att yttra sig på hemkommunens vägnar för barn som önskar förskola i annan kommun.

Ansökan <input type="checkbox"/> Tillstyrkes <input type="checkbox"/> Avstyrkes	Datum	Underskrift
Ev. kommentar		

Hemkommunen skickar blanketten och eventuella bilagor till: Bildningschef, Bildningsförvaltningen, 534 81 VARA



Bestämmelser

Det är barnets hemkommun som ansvarar för att erbjuda förskola till barn i behov av detta. Alla barn över 3 år ska erbjudas avgiftsfri allmän förskola. När barnet är över 1 år ska kommunen även erbjuda förskola om barnets föräldrar arbetar, studerar, är arbetslösa, föräldralediga för vård av barn alternativt om barnet har något annat behov av förskola sett till familjens situation. Detta kan exempelvis vara om barnet har ett annat modersmål än svenska eller att dess föräldrar har en funktionsnedsättning som begränsar barnets utveckling. Barn ska även erbjudas förskola om de av psykiska, fysiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola.

(Skollagen (2010:800) 8 kap. 3-7 §§)

Ett barn med behov av förskola har rätt att bli mottaget i en annan kommuns förskola om barnet med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl att gå i den kommunens förskola. En kommun kan även välja att ta emot ett barn från annan kommun efter önskemål från barnets vårdnadshavare.

(Skollagen 8 kap. 13 §)

Innan kommunen kan fatta ett beslut om mottagande av barn från annan kommun behöver den hämta yttrande från barnets hemkommun.

(Skollagen 8 kap. 13 §)

Hantering av personuppgifter

När en ifylld blankett lämnas till Vara kommun blir det en allmän handling. Detta innebär att den kan komma att lämnas ut vid en begäran om utlämnande, givet att uppgifterna inte omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen. Vid skyddade personuppgifter bör kontakt därför tas med registrator på bildningsförvaltningen.

De personuppgifter som lämnas på blanketten behövs för att kommunen ska kunna utföra sina uppgifter enligt skollagen 8 kap. 3-7, 13 §§. Uppgifterna kommer att delas med barnets hemkommun för att de ska kunna yttra sig. Inga uppgifter kommer att överföras till tredje land utanför EU. Blanketten kommer att bevaras i Vara kommuns ärendehanteringssystem, vilket arkiveras hos kommunens centralarkiv efter 4 år. Blanketten kan även komma att bevaras i det berörda barnets akt på skolan, vilken arkiveras i kommunens centralarkiv efter att barnet har slutat på enheten. Om barnet beviljas förskola i Vara kommun kommer uppgifterna att behandlas i kommunens barnomsorgssystem IST Förskola där uppgifter kommer att gallras vid inaktualitet.

Du har rätt att få ta del av de personuppgifter som bildningsnämnden har om dig. Detta gör du genom att begära att få ett registerutdrag från bildningsnämnden. I det framgår vilka personuppgifter som vi behandlar och syftet med behandlingen.

Bildningsnämnden blir personuppgiftsansvarig för dina personuppgifter när den ifyllda blanketten tagits emot av kommunen. Personuppgifter kommer att behandlas enligt Dataskyddsförordningen. För mer information om hur dina personuppgifter behandlas hänvisas till kommunens hemsida.



Kontaktperson vid ytterligare frågor

Barnomsorgsansvarig Yvonne Carlson

yvonne.carlson@vara.se, 0512-312 54