



Eleven

Förnamn	Efternamn	Personnummer (ÅÅMMDD-XXXX)
Folkbokföringsadress	Postnummer	Postort
Skola	Årskurs	Skolför <input type="checkbox"/> Förskoleklass/grundskola <input type="checkbox"/> Grundskola <input type="checkbox"/> Gymnasieskola

Ansökan

Aktuellt läsår	Vilka dagar har eleven behov av skolskjuts?
Skäl till ansökan <input type="checkbox"/> Avstånd/trafikförhållanden <input type="checkbox"/> Funktionsnedsättning <input type="checkbox"/> Växervis boende <input type="checkbox"/> Annan omständighet	
Ytterligare beskrivning av skälet (vid funktionsnedsättning ska läkarintyg bifogas, vid växervis boende – beskriv hur det är upplagt för eleven)	
Eget val av skola <input type="checkbox"/> Ja, det är vårt egna val av skola <input type="checkbox"/> Nej, det är kommunens anvisade skola	Har eleven fritidshemsplats? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

Vårdnadshavare A (samtliga vårdnadshavare behöver skriva under)

Förnamn	Efternamn	Personnummer (ÅÅMMDD-XXXX)
Adress (om annan än barnets)	Postnummer	Postort
Telefon	E-post	Datum/underskrift

Vårdnadshavare B (samtliga vårdnadshavare behöver skriva under)

Förnamn	Efternamn	Personnummer (ÅÅMMDD-XXXX)
Adress (om annan än barnets)	Postnummer	Postort
Telefon	E-post	Datum/Underskrift

Beslut av skolskjutsansvarig

Bildningsnämnden har delegerat ansvaret för beslut om skolskjuts till skolskjutsansvarig.

Typ av delegationsbeslut (nummer i delegationsordningen) <input type="checkbox"/> Ordinarie skolskjuts (2.7) <input type="checkbox"/> Eget val av skola (2.8) <input type="checkbox"/> Växervis boende (2.9) <input type="checkbox"/> Gymnasieskolan (2.10)	
Ansökan <input type="checkbox"/> Beviljas <input type="checkbox"/> Avslås (separat motivering kan bifogas med eventuell överklagandehänvisning)	
Eventuella kommentarer	
Underskrift	Datum

Kopia till

Vårdnadshavare Bildningsnämnden



Bestämmelser

En elev i kommunal förskoleklass, grundskola, grundsärskola eller gymnasiesärskola har rätt till kostnadsfri skolskjuts mellan en plats i anslutning till hemmet samt skolan. Skolskjutsen ska behövas sett till färdvägens längd, trafikförhållanden, funktionsnedsättning eller annan särskild omständighet. När det gäller skjutsberättigade elever med anledning av avstånd sker detta utan ansökan.

(Skollagen (2010:800) 9 kap. 15b §, 10 kap. 32 §, 11 kap. 31 §, 18 kap. 30 §)

Avstånd

Skolskjuts anordnas för elever i förskoleklass samt grundskoleklass år 1-6 när den kortaste användbara vägen (gång-, cykel- eller bilväg) överstiger 2 kilometer. För elever i grundskoleklass år 7-9 ska avståndet överstiga 3 kilometer. För elever i grund- och gymnasiesärskolan sker en individuell prövning av avståndet.

Trafikförhållanden

Skolskjuts ska ordnas så att kraven på trafiksäkerhet tillgodoses. Detta innebär att eleven ska kunna ta sig till av- och påstigningsplatsen på ett säkert sätt samt att kunna vänta på platsen innan transporten kommer utan onödig risk för fara. Några exempel på faktorer som påverkar trafikförhållanden är siktförhållanden, vägens bredd, barnens ålder, fordons hastighet, etc.

Funktionsnedsättning

Elev med en funktionsnedsättning har rätt till skolskjuts då behovet är uppenbart samt varaktigt. Detta bör styrkas med läkarintyg.

Om eleven inte har en varaktig funktionsnedsättning kan skolskjuts beviljas givet att behovet av skolskjuts är styrkt av läkarintyg eller om elevhälsan bedömt att behovet finns. Resor vid olycksfall täcks genom egen eller kommunens försäkring.

Växelvis boende

En elev som regelbundet bor på två adresser, med halva tiden hos respektive vårdnadshavare, bor i ett växelvis boende. Om dessa båda adresser finns inom Vara kommun har barnet rätt till skolskjuts från båda adresserna till och från skolan. Kommunen har ingen skyldighet att anordna kostnadsfri skolskjuts från adress i annan kommun.

Eget val av skola

Vid eget val av skola som skiljer sig från den kommunalt anvisade skolan har kommunen inget ansvar att anordna skolskjuts för eleven. Detta gäller både om valet gäller fristående skola eller annan kommunal skola i eller utanför kommunen. Endast om det kan ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen ska skolskjuts erbjudas i dessa fall.

(Skollagen 9 kap. 15b, 21a §§, 10 kap. 32, 40 §§, 11 kap. 31, 39 §§)



Hantering av personuppgifter

När en ifylld blankett lämnas till Vara kommun blir det en allmän handling. Detta innebär att den kan komma att lämnas ut vid en begäran om utlämnande, givet att uppgifterna inte omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen. Vid skyddade personuppgifter bör kontakt därför tas med skolskjutsansvarig.

De personuppgifter som lämnas på blanketten behövs för att kommunen ska kunna utföra sina uppgifter om skolskjuts enligt skollagen. Blanketten kommer att bevaras i kommunens ärendehanteringssystem, vilket arkiveras hos kommunens centralarkiv efter 4 år. Uppgifterna kommer även att behandlas i kommunens skolskjutssystem Skjuts+, där uppgifter kommer att gallras efter 3 år.

Du har rätt att få ta del av de personuppgifter som bildningsnämnden har om dig. Detta gör du genom att begära att få ett registerutdrag från bildningsnämnden. I det framgår vilka personuppgifter som vi behandlar och syftet med behandlingen.

Bildningsnämnden blir personuppgiftsansvarig för dina personuppgifter när den ifyllda blanketten tagits emot av kommunen. Personuppgifter kommer att behandlas enligt Dataskyddsförordningen. För mer information om hur dina personuppgifter behandlas hänvisas till kommunens hemsida.

Kontaktperson vid ytterligare frågor

Skolskjutsansvarig Yvonne Carlson
yvonne.carlson@vara.se, 0512-312 54